

ПРОТОКОЛ

заседания общественного совета при ГУЗ УОДКБ имени политического и
общественного деятеля Ю.Ф. Горячева

г. Ульяновск

06 декабря 2022 г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель Совета – Матянина Ирина Николаевна

Члены Совета:

Дьяконова Любовь Михайловна

Чухловина Евгения Арнольдовна

Головушкина Ольга Васильевна

Тякин Константин Олегович

Настиев Ринат Джамилевич

Секретарь Общественного совета – юристконсульт Сиразетдинова Альбина
Ильдусовна

ВСЕГО ПРИСУТСТВОВАЛО: 7 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Обсуждение проведения мероприятий, приуроченных к проведению XII недели антикоррупционных инициатив в период с 05.12.2022 по 09.12.2022 в ГУЗ УОДКБ имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева;
2. Анализ зон коррупционного риска учреждения и выработка предложений по устранению причин и условий, способствующих их возникновению.

СЛУШАЛИ:

1. Председателя Общественного Совета И.Н. Матянину, которая доложила, что с 05.12.2022 по 09.12.2022 в государственном учреждении здравоохранения «Ульяновская областная детская клиническая больница имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева» проводятся мероприятия XII недели антикоррупционных инициатив. В связи с чем, Общественному совету предлагается оказать содействие в реализации мероприятий, предусмотренных планом учреждения, осуществить анализ зон коррупционного риска в сфере деятельности учреждения и выработку предложений по устранению причин и условий, способствующих их возникновению. На основании анализа зон коррупционного риска на заседаниях рабочей группы по противодействию коррупции, Общественного совета, в ГУЗ УОДКБ имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева была разработана Карта коррупционного риска Учреждения.

	Зоны повышенного коррупционного риска	Перечень должностей Учреждения	Типовые ситуации	Степень риска (низкая,	Меры по
--	--	---------------------------------------	-------------------------	-------------------------------	----------------

	(коррупционно-опасные функции и полномочия)			средняя, высокая)	устранению
	1	2	3	4	5
1.	Организация деятельности учреждения	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных, с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо личной заинтересованности	низкая	Информационная открытость учреждения. Соблюдение утвержденных антикоррупционной политики учреждения. Разъяснение сотрудникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2.	Прием на работу сотрудников	Заместители главного врача, руководители структурных подразделений, начальник отдела кадров	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность)	низкая	Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу.
3.	Работа со служебной информацией	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений, специалисты (экономисты, бухгалтера, программисты, специалисты по кадрам) отделов	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам.	низкая	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4.	Обращения физических и юридических лиц	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений.	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ.	низкая	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений.
5.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и	Главный врач, заместители главного врача,	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным	низкая	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной

	управления, правоохранительными органами и другими организациями	руководители структурных подразделений, работники учреждения, уполномоченные главным врачом учреждения представлять интересы больницы.	лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.		политики учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.
6.	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств, от приносящей доход деятельности	Главный врач, главный бухгалтер, заместитель главного врача по экономическим вопросам	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, от приносящей доход деятельности.	низкая	Соблюдение законодательства РФ в сфере использования средств учреждением и локальных нормативных актов учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в больнице. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
7.	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Главный бухгалтер, работники бухгалтерии, материально – ответственные лица	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества	низкая	Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представительных структурных подразделений учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в больнице.
8.	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско – правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	Главный врач, заместитель главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер, начальник отдела (юридического),	Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных	низкая	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными

		<p>юрисконсульт, контрактный управляющий, ответственные исполнители за подготовку технической документации процедуры закупки, назначенные приказом главного врача учреждения.</p>	<p>поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа оп срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков; размещение заказа аврально в конце года (квартала); необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договора без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги</p>		<p>законами. Разъяснение сотрудникам учреждения, связанных с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в больнице Осуществление контроля за деятельностью структурных подразделений, связанных с осуществлением закупок</p>
9.	Оформление документов, справок, отчетности	<p>Главный врач, заместители главного врача,</p>	<p>Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных</p>	<p>низкая</p>	<p>Система визирования документов</p>

		руководители структурных подразделений ответственные лица за оформление документов	сведений в отчетных документах, а также в выдаваемых гражданам справок		ответственными лицами. Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
10	Расчет заработной платы	Главный бухгалтер, работники бухгалтерии, руководители структурных подразделений	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.	низкая	Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
11	Оказание платных медицинских услуг	Работники учреждения, участвующие в оказании платных медицинских услуг	Умышленное понижение пропускной способности в медицинской организации. Осуществление бесплатных медицинских услуг «платно»	низкая	Заключение договоров на оказание платных медицинских услуг, оформление информационных стендов, размещение информации по платным медицинским услугам на сайте Учреждения, в том числе Территориальной программы государственных гарантий на очередной год
12	Предоставление служебной квартиры	Члены Комиссии по служебному жилью	Предоставление преимуществ при предоставлении служебной квартиры	низкая	Строгое соблюдение требований Положения о порядке предоставления служебных жилых помещений работникам Учреждения. Комиссионное принятие решения о предоставлении служебной жилой квартиры.

Председатель Общественного Совета И.Н. Матянина доложила о способствовании Общественного совета медицинской организации в реализации вышеуказанных мероприятий, в частности, информировании общественности о принятых мерах по противодействию коррупции, формированию гражданской позиции в отношении коррупции, негативного отношения к коррупционным проявлениям, информировании руководства больницы о зонах повышенного коррупционного риска. Кроме того, члены Общественного совета принимают активное участие в контроле порядка предоставления платных медицинских услуг в ГУЗ УОДКБ имени политического и общественного деятеля Ю.Ф. Горячева, включены в состав Комиссии по служебному жилью.

ПРОГОЛОСОВАЛИ:

за - 7

против - 0

воздержались - 0

Председатель общественного Совета



И.Н. Матянина

Секретарь



А.И. Сиразетдинова